

# Положение о Координационном совете по делам инвалидов при губернаторе Санкт-Петербурга

Приложение 2  
к распоряжению губернатора  
Санкт-Петербурга  
от 14 августа 1997 года N 867-р

(с изменениями на 21 мая 2012 года)

## 1. Общие положения

- 1.1. Координационный совет по делам инвалидов (далее Координационный совет) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган по формированию и проведению в жизнь социальной политики, программ, планов и мероприятий по профилактике инвалидности, реабилитации инвалидов, обеспечению им равных с другими гражданами Российской Федерации возможностей в реализации конституционных прав и свобод, а также связанным с этой сферой вопросам социальной политики.
- 1.2. Координационный совет призван способствовать принятию эффективных мер по решению проблем инвалидности и инвалидов и осуществлению в городе Всемирной программы действий в отношении инвалидов, а также обеспечению согласованности действий государственных органов управления, общественных объединений, фондов, иных организаций и граждан по указанным вопросам.
- 1.3. В своей деятельности Координационный совет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.
- 1.4. Состав Координационного совета утверждается распоряжением губернатора Санкт-Петербурга на срок его полномочий.
- 1.5. Координационный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

## 2. Основные направления деятельности Координационного совета

- 2.1. Координационный совет в пределах своей компетенции осуществляет деятельность по следующим основным направлениям:

выявление причин инвалидности и принятие мер по ее предупреждению;

повышение эффективности медицинской, профессиональной и социальной реабилитации инвалидов;

обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к социальной инфраструктуре: жилым, общественным, производственным, культурно-зрелищным учреждениям;

совершенствование дошкольного, общего и профессионального образования инвалидов;

совершенствование материального обеспечения и социально-бытового обслуживания инвалидов;

создание инвалидам условий для реализации права на труд и обеспечение их занятости;

создание инвалидам условий для полноценного отдыха, активного занятия спортом и посещения учреждений культуры;

обеспечение техническими и медицинскими средствами профилактики инвалидности и реабилитации инвалидов;

международное и межрегиональное сотрудничество по вопросам инвалидности и инвалидов;

другие вопросы социальной политики, связанные с интересами инвалидов и решением проблем инвалидности.

### 3. Функции Координационного совета

Координационный совет:

3.1. Разрабатывает и вносит на рассмотрение губернатора Санкт-Петербурга предложения по проблемам профилактики и инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечению им равных возможностей с другими людьми.

3.2. Осуществляет наблюдение за надлежащим исполнением законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, распоряжений губернатора Санкт-Петербурга и постановлений Правительства Санкт-Петербурга, касающихся проблем инвалидов.

3.3. Выявляет вопросы, требующие неотложного решения в сфере профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечения им равных возможностей, и вносит на рассмотрение губернатора Санкт-Петербурга соответствующие предложения и рекомендации.

3.4. Анализирует эффективность реализации программ, планов и мероприятий по решению проблем инвалидности и инвалидов, деятельность отделов, управлений, комитетов и ведомств, а также общественных объединений и иных организаций, участвующих в решении указанных проблем инвалидов.

3.5. Оказывает содействие в реализации и внедрении в практику новейших научно-технических разработок, изобретений, открытий, передовых идей, связанных с решением проблем инвалидности и инвалидов.

- 3.6. Осуществляет наблюдение за ходом выполнения межрегиональных и городских программ, планов и мероприятий по профилактике инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечению им равных возможностей.
- 3.7. Организует систематический сбор, обработку, хранение и распространение информации по проблемам инвалидности и инвалидов.
- 3.8. Анализирует и обобщает предложения организаций и граждан, оказывает содействие в реализации их инициативы.

## 4. Полномочия Координационного совета

Для осуществления своих функций Координационный совет вправе:

- 4.1. Участвовать в разработке проектов, постановлений и распоряжений губернатора Санкт-Петербурга, затрагивающих интересы инвалидов и проблемы инвалидности.
- 4.2. Принимать участие в разработке проектов социально-экономического развития города, городских мероприятий, затрагивающих интересы инвалидов и проблемы инвалидности.
- 4.3. Заслушивать информацию руководителей структурных подразделений Администрации Санкт-Петербурга, учреждений и организаций по вопросам, связанным с решением проблем профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечения им равных возможностей.
- 4.4. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации Санкт-Петербурга, а также предприятий, учреждений и организаций информацию по вопросам, отнесенным к их компетенции.
- 4.5. Привлекать специалистов объединений, учреждений и организаций в установленном порядке для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Координационного совета, приглашать в качестве экспертов специалистов российских, зарубежных и международных организаций.
- 4.6. Координировать работу координационных советов по делам инвалидов, созданных при администрациях районов Санкт-Петербурга (пункт в редакции [постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 21 мая 2012 года N 33-пг.](#)

## 5. Порядок организации и деятельности Координационного совета

- 5.1. Координационный совет вправе образовывать рабочие и экспертные группы по основным направлениям деятельности, возглавляемые членами Координационного совета.
- 5.2. В состав рабочих органов могут включаться представители комитетов, управлений, ведомств, общественных объединений, научных учреждений и иных организаций по согласованию с их руководителями.
- 5.3. Рабочие органы, образуемые Координационным советом, действуют в соответствии с настоящим Положением и положением об этих органах, утвержденным председателем Координационного совета.

5.4. Координационный совет не обладает властными полномочиями и не вправе совершать действия, относящиеся к компетенции органов государственной власти и управления.

## 6. Отношения Координационного совета с государственными органами, общественными объединениями, иными организациями

Координационный совет, выполняя возложенные на него функции, взаимодействует с:

Законодательным Собранием Санкт-Петербурга в целях обеспечения согласованности действий по подготовке законодательных актов, контроля за реализацией их требований и консультирования комиссий собрания по вопросам профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечения им равных возможностей;

со структурными подразделениями Администрации Санкт-Петербурга в целях согласования действий по разработке и проведению в жизнь государственной политики, региональных программ, планов и мероприятий по решению проблем инвалидности и инвалидов.

## 7. Регламент работы Координационного совета по делам инвалидов

Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения заседаний Координационного совета, а также оформления решений, принятых на заседании.

7.1. Планирование работы Координационного совета.

Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На заседаниях рассматриваются и решаются вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

Общий перечень вопросов для рассмотрения Координационным советом подготавливается секретарем или одним из членов Совета с учетом предложений членов Совета.

На основе общего перечня вопросов разрабатывается план работы Координационного совета на полугодие. Проект плана рассматривается руководством Совета и утверждается на его заседании.

В конце каждого заседания Совета могут уточняться вопросы повестки дня очередного заседания и сроки его проведения.

7.2. Подготовка заседаний Координационного совета.

Проект повестки дня очередного заседания Совета формируется секретарем Совета, согласовывается с заместителями председателя и представляется на утверждение

председателю Совета.

Утвержденную повестку дня секретарь рассылает членам Совета не позднее чем за 5 дней до назначенного срока заседания.

Члены Координационного совета, которым направлены материалы по вопросам повестки дня, могут не позднее чем за 2 дня до заседания представить в Совет свои предложения по рассматриваемым вопросам.

7.3. Порядок проведения заседаний Координационного совета и оформления принятых решений.

Заседания проводятся под руководством председателя Координационного совета. При его отсутствии заседание проводит один из его заместителей.

Члены Координационного совета и другие лица, участвующие в заседании, регистрируются секретарем Совета.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Совета.

Вместо временно отсутствующего по уважительным причинам члена Совета в заседании принимает участие должностное лицо, назначенное соответствующим комитетом, управлением, департаментом, ведомством. О таком назначении сообщается ответственному секретарю до начала заседания не позднее чем за 2 часа.

В заседаниях Координационного совета, кроме его членов, могут участвовать должностные лица заинтересованных структурных подразделений Администрации Санкт-Петербурга и других ведомств, имеющих отношение к обсуждаемым вопросам.

По решению председателя Координационного совета на его заседании могут присутствовать представители средств массовой информации, общественных организаций.

Обсуждение вопросов, не требующих участия всего состава Совета и принятия по ним решений, может осуществляться на совещании членов Совета.

Для доработки проектов решений и рассмотрения высказанных предложений и замечаний Координационный совет в случае необходимости может образовывать рабочие группы из своего состава.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Координационного совета.

Протокольные решения доводятся до исполнителей в виде выписок из протокола заседания Координационного совета.

Секретарь ведет протокол заседания Совета, который подписывается в течение 3 дней

председательствующим на заседании.

Контроль за исполнением поручений, данных Советом, осуществляет один из заместителей председателя или секретарь (согласно распределенным обязанностям).

Решения Координационного совета имеют рекомендательный характер и должны быть рассмотрены указанными органами и организациями в обязательном порядке.

## 8. Председатель Координационного совета

8.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета.

8.2. Распределяет обязанности между заместителем председателя и членами Совета, координирует их деятельность.

8.3. Несет ответственность за выполнение возложенных на Координационный совет функций.